

załącznik nr 4

zawarta w Katowicach w dniu, pomiędzy:

Śląsko-Dąbrowską Spółką Mieszkaniową Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach przy ulicy Gliwickiej 204, działającą na podstawie wpisu do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice – Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy pod nr KRS 0000077664, NIP: 634-12-60-857, REGON: 273021217, wysokość kapitału zakładowego: 121 166 600 zł, reprezentowaną przez:

1. -
2. -

zwaną w dalszej części Umowy – „**Zamawiającym**”

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmą.....
z siedzibą w przy ul., NIP:, REGON:
zwanym w dalszej części Umowy – „**Wykonawcą**”.

zwanym dalej łącznie „**Stronami**”, natomiast osobno „**Stroną**”,

§ 1

Przedmiot Umowy

Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz **Zamawiającego** stałych, kompleksowych usług w zakresie sprzątnięcia i utrzymania porządku oraz świadczenia innych usług związanych z utrzymaniem czystości, szczegółowo opisanych w § 2 niniejszej umowy oraz załączniku nr 2 do niniejszej umowy, na nieruchomościach Śląsko-Dąbrowskiej Spółki Mieszkaniowej Sp. z o.o., objętych działalnością **Administracji Katowice**, tj. w budynkach oraz na terenach przyległych, określonych w wykazie nieruchomości oraz na załączniku mapowym stanowiącym załącznik nr 1 i 3 do niniejszej umowy (dalej: Przedmiot Umowy).

§ 2

Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy

I. Części wewnętrzne budynków:

1. Sprzątnięcie i utrzymanie czystości na klatkach schodowych oraz wejściach do budynków poprzez: zmiatanie ciągów komunikacyjnych (korytarzy, posadzek, schodów i wnęk) na wszystkich kondygnacjach – raz w tygodniu oraz ich mycie - raz w tygodniu;
2. Mycie drzwi wejściowych, balustrad i poręczy, mycie skrzynek pocztowych, gablot ogłoszeniowych – raz w tygodniu;
3. Sprzątnięcie i utrzymanie czystości w częściach strychowych i poddaszach, pomieszczeniach wspólnego użytku, pomieszczeniach gospodarczych i technicznych, dojściach do piwnic, korytarzy piwnicznych, itp. poprzez: zmiatanie – raz na kwartał;
4. Mycie okien w części korytarzowej, mycie parapetów i wnęk okiennych - raz na kwartał;
5. Mycie drzwi wewnętrznych do pomieszczeń gospodarczych, technicznych, piwnic, mycie lamperii, itp. - raz na kwartał;
6. Kontrola sprawności i ewentualne zgłaszanie konieczności wymiany żarówek, wyłączników, itp. w klatkach schodowych i pomieszczeniach wspólnego użytku – na bieżąco;

	UMOWA NA KOMPLEKSOWE USŁUGI W ZAKRESIE SPRZĄTANIA NR / /	Wersja 2 z dnia 29.10.2019r
--	---	--------------------------------

7. Zgłaszanie **Zamawiającemu** wszelkich usterek zagrażających życiu i zdrowiu mieszkańców – na bieżąco;
8. Sprawdzanie zamknięć wyłazów dachowych – dwa razy w tygodniu;
9. Zgłaszanie uszkodzeń i usterek zamków, klamek, drzwi, okien, oraz innych elementów wyposażenia wewnątrz budynków - w miarę potrzeb;
10. Wykonywanie prac dodatkowych, sprzątanie po awariach, bądź w sytuacjach dużego zanieczyszczenia budynków – nie częściej niż cztery razy w roku, po uprzednim zgłoszeniu Administracji Katowice;
11. Usuwanie plakatów, ogłoszeń i innych materiałów reklamowych rozwieszonych lub pozostawionych bez zgody **Zamawiającego** - na bieżąco.
12. Informowanie Administracji Katowice o podejrzeniu porzucenia mieszkania;
13. Informowanie o pojawieniu się ewentualnych awarii w budynku na instalacji elektr., C.O., wod.-kan., gazowych, itp. - na bieżąco;
14. Niezwłoczne informowanie Administracji o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach na terenie nieruchomości wymagających interwencji odpowiednich służb **Zamawiającego**;
15. Roznoszenie korespondencji i wywieszanie ogłoszeń **Zamawiającego** - wg potrzeb;
16. Dokonywanie półrocznych odczytów indywidualnych liczników wody mieszkaniowych (nie dotyczy nieruchomości, gdzie zamontowane są urządzenia do zdalnego odczytu liczników);
17. Dokonywanie półrocznych odczytów wodomierzy na przyłączach głównych do budynków;
18. Dokonywanie co miesiąc odczytów liczników energii elektrycznej zasilających obwody administracyjne.

II. Części nieruchomości położone poza budynkiem, tereny zielone:

1. Utrzymanie czystości ulic osiedlowych, parkingów, przejść, chodników, wszelkiego rodzaju ciągów pieszo-jezdných, zieleńców, klombów poprzez zamykanie i usuwanie śmieci (stałe, wg potrzeb);
2. Utrzymywanie czystości wokół pojemników na odpady komunalne, sprzątanie i zamykanie - obowiązkowe, ewentualne mycie bądź dezynfekcja boksów śmietnikowych, placów gospodarczych, stanowisk do selektywnej zbiórki odpadów etc. – raz w tygodniu bądź wg potrzeb;
3. Wystawianie kontenerów zgodnie z harmonogramem i ponownie ich wstawianie na miejsce po odbiorze odpadów;
4. Koszenie trawników, okopywanie krawężników, przycinanie żywopłotów, grabienie trawników, usuwanie samosiejek, liści i gałęzi wraz z wywozem, sianie trawy - 4 razy w roku, tj. przykładowo: do 20 maja każdego roku, do 30 czerwca każdego roku, do 10 sierpnia oraz do 30 września każdego roku (harmonogram prac dookreślony zostanie po zakończeniu okresu zimowego w zależności od warunków pogodowych w porozumieniu z Administracją Katowice);
5. W okresie zimowym - codzienne, również w dni wolne od pracy odśnieżanie (pierwsze odśnieżanie najpóźniej do godz. 6.00, kolejne wg potrzeb), posypywanie piaskiem ulic osiedlowych, parkingów, przejść, chodników, wszelkiego rodzaju ciągów pieszo-jezdných jak również usuwanie z ich powierzchni śniegu, likwidacja gołoledzi, likwidacja sopli do wysokości 3m w miejscach dostępnych oraz czap śniegowych i nawisów z daszków nad wejściem do budynku;
6. Informowanie Administracji Katowice o występowaniu sopli i nawisów lodowych których usunięcie wymagać będzie wyżki – na bieżąco;
7. Niezwłoczne informowanie Administracji o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach na terenie nieruchomości wymagających interwencji odpowiednich służb **Zamawiającego**;
8. Informowanie właściwej Administracji o składowaniu gruzu lub innych nieczystości w obrębie zarządzanych przez **Zamawiającego** nieruchomości;

	UMOWA NA KOMPLEKSOWE USŁUGI W ZAKRESIE SPRZĄTANIA NR .../...../.....	Wersja 2 z dnia 29.10.2019r
--	--	--------------------------------

- III. Celem prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, **Wykonawca** zobowiązany jest do:
1. sprawowania nadzoru i kontroli nad realizacją usług,
 2. wykonywania Przedmiotu Umowy przez pracowników własnych, posiadających stosowne uprawnienia,
 3. właściwej organizacji pracy, zachowania ładu i porządku, bezpieczeństwa przy wykonywaniu usług przez swoich pracowników,
 4. ponoszenia odpowiedzialności wobec **Zamawiającego** i osób trzecich, za szkody wyrządzone przez swoje działania lub zaniechania wobec osób trzecich, za wszelkie szkody wynikłe z niewykonania lub niewłaściwego wykonania warunków niniejszej Umowy, w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności **Zamawiającego**,
 5. przestrzegania obowiązujących zasad BHP, przepisów przeciwpożarowych oraz innych przepisów obowiązujących w tym zakresie,
 6. przestrzegania regulaminów i zarządzeń w zakresie utrzymania porządku i czystości obowiązujących na terenie miast, w których wykonywana jest usługa,
- Wykonawca** nie może powierzyć wykonania usług wynikających z niniejszej umowy innemu podmiotowi, bez zgody **Zamawiającego**.

§ 3

Oświadczenia Wykonawcy

Wykonawca oświadcza i zapewnia, że:

1. Osoba/y wykazane w Umowie jako reprezentujące **Wykonawcę** uprawnione są do zawarcia umowy i zaciągania zobowiązań w imieniu **Wykonawcy**;
2. nie istnieją jakiegokolwiek przeszkody prawne ani faktyczne uniemożliwiające zawarcie Umowy przez **Wykonawcę** a także należyte wykonanie Przedmiotu Umowy;
3. posiada stosowną wiedzę, doświadczenie, zasoby kadrowe, ekonomiczne oraz *know how* a także - w przypadku gdy wymagają tego obowiązujące przepisy - posiada pełne uprawnienia pozwalające na należyte wykonywanie Umowy. W szczególności, **Wykonawca** posiada wszelkie koncesje, licencje, zezwolenia, pozwolenia lub też odpowiednie uprawnienia zawodowe wymagane przez polskie prawo do zawarcia Umowy umożliwiające należyte wykonywanie Przedmiotu Umowy jak również
w zakresie prowadzonej działalności zawodowej trudni się odśnieżaniem, posypywaniem piaskiem ulic osiedlowych, parkingów, przejść, chodników, wszelkiego rodzaju ciągów pieszo-jezdnych oraz usuwaniem z ich powierzchni śniegu, likwidacją gołoledzi, likwidacją sopli do wysokości 3m w miejscach dostępnych, oraz czap śniegowych i nawisów z daszków nad wejściami do budynku;
4. zapoznał się z warunkami realizacji Przedmiotu Umowy oraz wszelką dokumentacją **Zamawiającego**, dokonał ich weryfikacji i uznaje je za wystarczające do wykonania Przedmiotu Umowy oraz nie wnosi do nich zastrzeżeń,
5. zakres obowiązków, szczegółowo wymienionych w § 2 Umowy wykona z należytą starannością, fachowo i terminowo, zgodnie ze wskazaną częstotliwością, przy użyciu własnych narzędzi, materiałów, sprzętu, środków czystości i detergentów. **Wykonawca** wykona wszystkie wymagane czynności zgodnie z wymogami sanitarnymi i przepisami BHP i p.poż., w sposób niezagrożący środowisku i osobom trzecim.
6. materiały niezbędne do wykonania obowiązków, szczegółowo wymienionych w § 2 Umowy zakupi i dostarczy własnym transportem. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność wobec **Zamawiającego** i osób trzecich za materiały używane w trakcie wykonywania usług.

	UMOWA NA KOMPLEKSOWE USŁUGI W ZAKRESIE SPRZĄTANIA NR/...../.....	Wersja 2 z dnia 29.10.2019r
--	--	--------------------------------

§ 4

Wynagrodzenie i zasady płatności

1. **Wykonawca** z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy otrzyma wynagrodzenie miesięczne w łącznej wysokości zł netto (słownie: złotych/100), na które składa się :
 - kwota zł netto (słownie: złotych/100), która zostanie powiększona o należny podatek od towarów i usług w kwocie zł (stawka 8%)
 - kwota zł netto (słownie: złotych/100), która zostanie powiększona o należny podatek od towarów i usług w kwocie zł (stawka 23%).
 Wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w zdaniu pierwszym, została szczegółowo określona w odniesieniu do poszczególnych nieruchomości w załączniku nr 4 do niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie za wykonanie Umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zawiera wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego zrealizowania przez **Wykonawcę** Przedmiotu Umowy tj. obejmuje koszt zakupu wszelkich materiałów, detergentów, środków czystości i dezynfekujących oraz pracy niezbędnych urządzeń i sprzętów w tym środków transportowych wymaganych i niezbędnych przy realizacji Przedmiotu Umowy, za wyjątkiem żarówek, świetlówek, bezpieczników, których to konieczność wymiany **Wykonawca** zgłasza **Zamawiającemu**.
3. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zakresu wykonywania Przedmiotu Umowy i wynagrodzenia w przypadku powstania Wspólnot Mieszkaniowych. Przedmiotowa zmiana każdorazowo wymagać będzie zawarcia aneksu do niniejszej Umowy.
4. Wynagrodzenie za wykonanie umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy, w tym ryzyko **Wykonawcy** z tytułu oszacowania wszelkich kosztów mających lub mogących mieć wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu Przedmiotu Umowy nie mogą być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.
5. **Zamawiający** przyjmował będzie do rozliczeń z **Wykonawcą** dla zasobów stanowiących własność Śląsko-Dąbrowskiej Spółki Mieszkaniowej Sp. z o. o. cenę netto, natomiast w przypadku zasobów zarządzanych (Wspólnot Mieszkaniowych) formą rozliczenia będą ceny brutto.
6. **Wykonawca** otrzyma wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, na podstawie faktury VAT, po dokonaniu odbioru świadczonych usług. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru robót, spisany w ostatnim dniu każdego miesiąca, podpisany przez osobę wskazaną przez **Zamawiającego** i **Wykonawcę**.
7. Wynagrodzenie za wykonane roboty będzie płatne przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany na fakturze. **Zamawiający** zrealizuje płatność na rachunek bankowy wskazany przez **Wykonawcę**, pod warunkiem, że numer tego rachunku znajduje się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, tzw. „Białej liście podatników”, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku wskazania przez **Wykonawcę** na fakturze numeru rachunku bankowego, który nie jest objęty wykazem, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Strony zgodnie postanawiają, iż **Wykonawca** przedłoży na wezwanie **Zamawiającego** fakturę korygującą w stosunku do pierwotnie wystawionej faktury, która będzie zawierała numer rachunku bankowego objęty wykazem, o którym mowa w zdaniu poprzednim. W takim przypadku, **Zamawiający** nie będzie zobowiązany do zapłaty odsetek za opóźnienie z tytułu płatności do czasu upływu terminu płatności określonego przez **Wykonawcę** w prawidłowo wystawionej fakturze, o której mowa w zdaniu poprzednim.
8. Zapłata należności **Wykonawcy** nastąpi przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany na fakturze w terminie 30 dni od daty wpływu dokumentów rozliczeniowych do **Zamawiającego**.
9. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.

10. **Zamawiający** z wynagrodzenia **Wykonawcy**, bez uprzedniego powiadomienia, ma prawo potrącić kwoty kar umownych, mandatów, upomnień otrzymanych na skutek nienależytego wykonania umowy, nałożonych przez właściwy organ (np. Straż Miejską, Sanepid).
11. W przypadkach i na zasadach prawem przewidzianych **Wykonawca** ma prawo do naliczania i dochodzenia odsetek.

§ 5

Oświadczenia w zakresie nr NIP

1. **Zamawiający** oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny podatnika – **NIP: 634-12-60-857**.
2. **Wykonawca** oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny podatnika – **NIP:**

§ 6

Czas trwania umowy, wypowiedzenie umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas nieoznaczony z mocą obowiązywania od dnia **01.07.2025 r.**
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do terminowej realizacji Przedmiotu Umowy. Za niedotrzymanie terminów, częstotliwości wykonywanych zadań, zmianę terminu wykonania bez uzgodnienia z Administracją Katowice **Zamawiający** naliczy **Wykonawcy** kary umowne z tego tytułu zgodnie z § 7 niniejszej umowy.
3. Strony zastrzegają sobie możliwość rozwiązania niniejszej umowy na podstawie pisemnego wypowiedzenia, z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.
4. Niezależnie od postanowień niniejszego paragrafu, każda ze Stron Umowy może od niej odstąpić w przypadkach i w sposób określony w Kodeksie cywilnym.
5. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy co do niewykonanej jeszcze części Przedmiotu Umowy, jeżeli **Wykonawca** pomimo dwukrotnych pisemnych zastrzeżeń ze strony **Zamawiającego** nie realizuje Przedmiotu Umowy zgodnie z Umową.
6. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 4 powinno nastąpić w terminie 21 dni od dnia powzięcia przez **Zamawiającego** informacji o przesłance do odstąpienia i wymaga zachowania formy pisemnej oraz uzasadnienia.
7. **Zamawiający** może Umowę rozwiązać w trybie natychmiastowym co do niewykonanej jeszcze części Przedmiotu Umowy w przypadku:
 - a) otwarcia postępowania likwidacyjnego Strony;
 - b) wykonywania Przedmiotu Umowy przez **Wykonawcę** niezgodnie z umową;
 - c) nieustanowienia przez **Wykonawcę** zabezpieczenia wymaganego zgodnie z postanowieniami umowy;
 - d) naruszenia przez **Wykonawcę** obowiązku zachowania ciągłości ubezpieczenia;
 - e) powierzenia przez **Wykonawcę** realizacji Przedmiotu Umowy lub jego części podwykonawcom bez zgody **Zamawiającego**;
8. W każdym z przypadków, o których mowa w ust. 7 jak również w przypadku powtarzających się uchybień, **Zamawiającemu** według swojego wyboru przysługuje prawo:
 - a) powierzenia lub poprawienia usług objętych umową innym podmiotom na koszt i ryzyko **Wykonawcy**,
 - b) potrącenia z wynagrodzenia **Wykonawcy** należności z tytułu wykonania zastępczego, poniesionej szkody wraz z ewentualnie naliczonymi karami umownymi,
 - c) nakazania **Wykonawcy** zaprzestania wykonywania usług niezgodnie z umową,
 - d) rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym co do niewykonanej jeszcze części Przedmiotu Umowy, bez zachowania okresu wypowiedzenia.

	UMOWA NA KOMPLEKSOWE USŁUGI W ZAKRESIE SPRZĄTANIA NR .../...../.....	Wersja 2 z dnia 29.10.2019r
--	--	--------------------------------

9. **Wykonawca** oświadcza, iż nie będzie dochodził wobec **Zamawiającego** jakichkolwiek roszczeń wynikających z tytułu innych dotychczas zawartych umów pomiędzy Stronami.
Strony zgodnie postanawiają, iż z chwilą zawarcia niniejszej umowy, wszelkie ewentualne roszczenia **Wykonawcy** wobec **Zamawiającego** z tytułu dotychczas zawartych umów pomiędzy Stronami wygasły.

§ 7

Kary umowne

1. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowe wykonanie usługi oraz za skutki nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy wobec **Zamawiającego**, a także wobec osób trzecich i zewnętrznych organów kontrolujących (takich jak m.in. Straż Miejska, Sanepid).
2. Zgłaszane usterki i uchybienia w wykonywaniu usług objętych umową, usuwane będą przez **Wykonawcę** niezwłocznie i na bieżąco, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
3. Strony ustalają, że **Wykonawca** zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz **Zamawiającego** kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) za każdorazowe uchybienie obowiązkom, o których mowa w § 2 umowy, w wysokości 1/25 należnego **Wykonawcy** wynagrodzenia miesięcznego za dany budynek (wskazany w załączniku nr 4 do niniejszej umowy) w obrębie którego jak również na obszarze terenu przyległego do tego budynku nastąpiło uchybienie obowiązkom, o których mowa powyżej.
 - b) za niedopełnienie obowiązków w zakresie częstotliwości wykonywanych zadań, o których mowa w § 2 umowy, w wysokości 1/25 należnego **Wykonawcy** wynagrodzenia miesięcznego za dany budynek (wskazany w załączniku nr 4 do niniejszej umowy) w obrębie którego jak również na obszarze terenu przyległego do tego budynku nastąpiło uchybienie obowiązkom, o których mowa powyżej.
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** w wysokości 1 000,00 zł,
 - d) za rozwiązanie umowy przez **Zamawiającego** w trybie natychmiastowym co do niewykonanej jeszcze części Przedmiotu Umowy z przyczyn o których mowa w § 6 ust. 9 w wysokości 1 000,00 zł,
 - e) za wprowadzenie do realizacji / współrealizacji zamówienia bez wiedzy i zgody **Zamawiającego** podwykonawcy / ów w wysokości 1 000,00 zł za każde naruszenie,
 - f) za uchybienie obowiązkowi zawarcia lub przedłużenia umowy ubezpieczenia, o którym mowa w § 10 ust. 3 umowy w wysokości 1 000,00 zł. za każdy rozpoczęty miesiąc.
5. Kara umowna powinna być zapłacona przez **Wykonawcę**, który naruszył postanowienia niniejszej umowy, w terminie 7 dni od daty wystąpienia przez **Zamawiającego** z żądaniem zapłaty.
6. Po upływie ww. terminu, **Zamawiający** w razie opóźnienia **Wykonawcy** w zapłacie kary umownej, może potrącić należną mu karę umowną z dowolną wierzytelnością przysługującą **Wykonawcy** z tytułu realizowanych umów na rzecz **Zamawiającego** np. wynikającej z dowolnej faktury wystawionej przez **Wykonawcę**.
7. Jeżeli w/w wymienione kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody, strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych, przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.
8. Postanowienia Umowy dotyczące kar umownych z tytułu odstąpienia od Umowy w całości lub w części zachowują moc pomimo odstąpienia od Umowy.

§ 8

Podwykonawstwo

1. **Wykonawca** nie ma prawa powierzyć wykonywania swoich obowiązków w całości lub części innemu podmiotowi.
2. W sytuacji stwierdzenia, że **Wykonawca** pomimo umownego zakazu realizuje Przedmiot Umowy z udziałem podwykonawcy/ów, **Zamawiający** ma prawo do odstąpienia od umowy z **Wykonawcą**,

z przyczyn leżących wyłącznie po stronie **Wykonawcy** i naliczenia kar z tego tytułu zgodnie z § 7 niniejszej umowy.

§ 9

Siła wyższa

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w całości lub w części, w takim zakresie, w jakim zostało to spowodowane wystąpieniem Siły Wyższej. Termin „siła wyższa” oznacza zewnętrzne zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, które wystąpiło po zawarciu Umowy, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron. Za przejawy Siły Wyższej Strony uznają w szczególności:
 - a) klęski żywiołowe, w tym: trzęsienie ziemi, huragan, powódź oraz inne nadzwyczajne zjawiska atmosferyczne,
 - b) akty władzy państwowej, w tym: stan wojenny, stan wyjątkowy, itd.,
 - c) działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne i inne podobne wydarzenia zagrażające porządkowi publicznemu,
 - d) strajki powszechne lub inne niepokoje społeczne, w tym publiczne demonstracje, z wyłączeniem strajków u Stron.
2. Jeżeli Siła Wyższa uniemożliwia lub uniemożliwi jednej ze Stron wywiązanie się z jakiegokolwiek zobowiązania objętego Umową, Strona ta zobowiązana jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie dwóch dni od wystąpienia Siły Wyższej, zawiadomić drugą Stronę na piśmie o wydarzeniu lub okolicznościach stanowiących Siłę Wyższą wymieniając przy tym zobowiązania, z których nie może lub nie będzie mogła się wywiązać oraz wskazując przewidywany okres, w którym nie będzie możliwe wykonywanie Umowy. Powinna także dążyć do kontynuowania realizacji swoich zobowiązań w rozsądnym zakresie oraz podjąć działania niezbędne do zminimalizowania skutków działania Siły Wyższej oraz czasu jej trwania.

§ 10

Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

1. **Wykonawca** oświadcza, że posiada aktualną umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności obejmującą pełną odpowiedzialność za usługi objęte Przedmiotem Umowy oraz za wszelkie zdarzenia powodujące szkody rzeczowe lub osobowe wyrządzone osobom trzecim w czasie realizacji usług.
2. **Wykonawca** oświadcza, że na dzień zawarcia umowy jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy zł 00/100 złotych) w zakresie prowadzonej przez **Wykonawcę** działalności związanej z Przedmiotem Umowy (kopia polisy stanowi załącznik nr 5 do niniejszej umowy). Umowa ubezpieczenia winna mieć charakter ciągły i być zawarta na cały okres realizacji Przedmiotu Umowy. Koszt ubezpieczenia ponosi każdorazowo **Wykonawca**. **Wykonawca** zobowiązuje się do każdorazowego odnawiania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przez cały okres realizacji umowy na sumę ubezpieczenia, co najmniej równą 100 000,00 złotych.
3. Jeżeli w trakcie trwania Umowy upłynie okres ubezpieczenia z tytułu przedłożonej przez **Wykonawcę** umowy ubezpieczenia, **Wykonawca** niezwłocznie i bez wezwania dostarczy **Zamawiającemu** dokument potwierdzający przedłużenie bieżącej lub zawarcie nowej umowy ubezpieczenia zgodnej z wymaganiami określonymi w niniejszym paragrafie, w terminie najpóźniej 3 dni przed końcem bieżącego okresu ubezpieczenia. **Wykonawca** ma przy tym obowiązek zapewnić ciągłość ochrony ubezpieczeniowej (lub spowodować taki stan).
4. Obowiązek **Wykonawcy** do zawarcia i przedłużania ważności wymaganych ubezpieczeń nie może być w żadnym wypadku interpretowany jako ograniczenie odpowiedzialności **Wykonawcy** wynikającej z niniejszej Umowy.

§ 11

Poufność

1. Dla celów niniejszej umowy Strony zgodnie przyjmują, że przez Informacje Poufne należy rozumieć: wszelkie dane oraz informacje dotyczące Zamawiającego uzyskane w jakiejkolwiek formie w tym m.in. pisemnej, ustnej, elektronicznej celem zawarcia jak również realizacji niniejszej umowy, w szczególności wszelkie informacje handlowe, techniczne, finansowe, technologiczne, prawne lub inne informacje posiadające dla Zamawiającego wartość gospodarczą, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1010).
2. Wykonawca nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych, o których mowa w ust. 1 powyżej, a także do ich ochrony i do zabezpieczenia przed utratą, kradzieżą czy też nieuprawnionym dostępem jak również wykorzystywać Informacje Poufne wyłącznie celem realizacji niniejszej umowy.
3. Strony zgodnie postanawiają, że nie stanowią Informacji Poufnych w rozumieniu niniejszej umowy następujące informacje:
 - a) które były znane Stronie w dniu zawarcia niniejszej umowy przed ich ujawnieniem przez jedną ze Stron,
 - b) które są publicznie dostępne,
 - c) które zostały uzyskane od osób trzecich, które uprawnione są do udzielania danych informacji,
 - d) które zostały uzyskane z wyraźnym wyłączeniem zobowiązania do zachowania poufności,
 - e) których ujawnienie wymagane jest w oparciu o obowiązujące przepisy prawa lub na podstawie żądania uprawnionego organu.
4. Ujawnienie Informacji Poufnych pracownikom lub osobom, którymi posługuje się Wykonawca przy realizacji umowy jest dozwolone pod warunkiem wcześniejszego zobowiązania tych osób do zachowania poufności na zasadach wynikających z treści niniejszej umowy. Za działania jak również zaniechania osób wymienionych w poprzednim zdaniu Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania i zaniechania własne.
5. Zobowiązanie do zachowania poufności, o którym mowa w niniejszym paragrafie wiąże Wykonawcę bezterminowo, także w razie wygaśnięcia, rozwiązania lub odstąpienia od umowy.
6. Strony zgodnie postanawiają, że po zakończeniu realizacji umowy, a także na każde żądanie Zamawiającego zostaną niezwłocznie zwrócone lub zniszczone wszelkie dokumenty lub też innego nośniki Informacji Poufnych, przy czym każda ze Stron zachowuje prawo do zdeponowania jednego ich egzemplarza.

§ 12

Osoby do kontaktu

1. Osobą do współpracy i odpowiedzialną za realizację zadań zawartych w niniejszej umowie, w tym do podpisywania protokołów odbioru usług porządkowo-czystościowych, do kontroli i nadzoru usług porządkowych :

Ze strony **Zamawiającego** - pracownicy właściwej Administracji: Pani Renata Górka oraz Pani Anita Krząkała,

Ze strony **Wykonawcy** będzie Pani/Pan

2. Strony zapewnią stały, nieutrudniony kontakt drogą mailowo i telefonicznie:
 - drogą mailową, pon. - pt. w godz. 7-15 : ze strony **Zamawiającego**; admkatowice@sdsmlp
 - ze strony **Wykonawcy**;@.....;
 - telefonicznie, całodobowo ze strony **Wykonawcy**: tel
 - ze strony **Zamawiającego** w godz. 7.00-15.00: 32 353-20-83 wew.1.

	UMOWA NA KOMPLEKSOWE USŁUGI W ZAKRESIE SPRZĄTANIA NR / /	Wersja 2 z dnia 29.10.2019r
--	---	--------------------------------

§ 13

Ochrona danych osobowych

1. Jeżeli wykonanie umowy będzie wiązać się z jakimikolwiek operacjami na danych osobowych, Strony zobowiązują się postępować w tym zakresie zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, tj. w szczególności przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1; dalej: „RODO”) – a także przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.) jak również do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych zgodnie z przepisami prawa.
2. Strony umowy zobowiązują się do stosowania interpretacji lub wytycznych, wydawanych przez polski organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych dotyczących przetwarzania i ochrony danych osobowych.
3. Strony umowy oświadczają, że pracownicy posiadający dostęp do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Strony oraz osób fizycznych wskazanych przez Strony jako osoby do kontaktu i inne osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej umowy znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz posiadają stosowne upoważnienia uprawniające do przetwarzania danych osobowych.
Dane osobowe osób fizycznych wskazanych w ust. 3 powyżej będą przetwarzane przez Strony na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania zadań związanych z realizacją niniejszej umowy i współpracy w kategorii dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko, numer służbowego telefonu, służbowy adres e-mail. Dane osobowe, o których mowa powyżej, będą wykorzystywane tak długo jak okaże się to niezbędne do wykonania niniejszej umowy, a po tym czasie przez okres odpowiadający terminowi przedawnienia roszczeń Stron niniejszej umowy.
4. Zobowiązania, opisane powyżej nie dotyczą informacji znanych publicznie lub informacji, których ujawnienia zażąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie i treści oraz przekazywania informacji, o których mowa powyżej uprawnionym doradcom w szczególności prawnym i podatkowym.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają wyłącznie formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana osób, o których mowa w § 12 niniejszej Umowy nie stanowi zmiany Umowy.
3. O każdej zmianie osób wymienionych w § 12 niniejszej Umowy Strony są zobowiązane powiadomić drugą Stronę pisemnie lub drogą mailową.
4. W przypadku uznania jakiegokolwiek sformułowania lub postanowienia Umowy za niezgodne z prawem i uznania tego sformułowania lub postanowienia za nieważne albo bezskuteczne, Strony zobowiązują się uzgodnić nowe, zgodne z prawem i skuteczne sformułowanie lub postanowienie, którego znaczenie będzie najbardziej zbliżone do pierwotnej intencji Stron.
5. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
6. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie znajdują przepisy powszechnie obowiązujące.
7. Wszelkie ewentualne spory wynikłe z zawarcia, obowiązywania i wygaśnięcia Umowy, które nie będą mogły być rozwiązane na drodze polubownej, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby **Zamawiającego**.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

9. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:

- 1) Wykaz budynków objętych Przedmiotem Umowy,
- 2) Szczegółowy zakres zamówienia,
- 3) Poglądowa mapa obszaru objętego Przedmiotem Umowy,
- 4) Wysokość wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** w rozbiu na poszczególne nieruchomości,
- 5) Kopia polisy ubezpieczeniowej
- 6) Oświadczenie o statusie dużego przedsiębiorcy

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :